АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 августа 2010 г. N 346

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

НА ЧАСТИЧНУЮ ОПЛАТУ ЗА ОБУЧЕНИЕ, ПЕРЕОБУЧЕНИЕ (ПОЛУЧЕНИЕ

ИНВАЛИДОМ, РЕБЕНКОМ-ИНВАЛИДОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского краяот 31.03.2011 N 150, от 16.09.2011 N 439, от 14.06.2013 N 261,от 18.03.2014 N 133, от 09.09.2015 N 469, от 10.12.2015 N 615,от 10.10.2017 N 430, от 04.10.2018 N 381, от 20.11.2019 N 542,от 08.05.2020 N 194, от 03.07.2020 N 329, от 12.01.2021 N 03,от 09.06.2021 N 263, от 24.02.2022 N 113) |  |

В целях достижения адресности оказания социальной помощи социально-незащищенным категориям граждан, проживающих на территории муниципального образования город Норильск, в соответствии с Решением Норильского городского Совета депутатов "Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, предоставляемых за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск" в соответствующем финансовом году, муниципальной Программой "Социальная поддержка жителей муниципального образования город Норильск", утвержденной Постановлением Администрации города Норильска на соответствующий финансовый год, постановляю:

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 31.03.2011 N 150, от 14.06.2013 N 261, от 18.03.2014 N 133)

1. Утвердить Порядок оказания материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования) (прилагается).

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 20.11.2019 N 542, от 08.05.2020 N 194)

2. Муниципальному казенному учреждению "Управление социальной политики":

(п. 2 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 08.05.2020 N 194)

2.1. Организовать работу по оказанию материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования) в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего Постановления.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261, от 20.11.2019 N 542)

2.2. Обеспечить целевое использование денежных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной Программы "Социальная поддержка жителей муниципального образования город Норильск" на соответствующий финансовый год, на оказание материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования).

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261, от 18.03.2014 N 133, от 20.11.2019 N 542)

3. Финансовому управлению Администрации города Норильска (И.В. Еременко) обеспечить своевременное финансирование мероприятий, предусмотренных муниципальной Программой "Социальная поддержка жителей муниципального образования город Норильск" на соответствующий финансовый год, на оказание материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Решением Норильского городского Совета депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261, от 18.03.2014 N 133, от 20.11.2019 N 542)

4. Управлению обеспечения деятельности Аппарата Администрации города Норильска (Т.В. Крист) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете "Заполярная правда" и его размещение на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

5. Контроль исполнения пункта 2 настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Норильска по социальной политике Л.Л. Комарову, пункта 3 - на заместителя Главы Администрации города Норильска по экономике и финансам И.В. Перетятко, пункта 4 - на руководителя Аппарата Администрации города Норильска Н.А. Тимофеева.

6. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете "Заполярная правда".

Глава

Администрации города Норильска

А.Б.РУЖНИКОВА

Утвержден

Постановлением

Администрации города Норильска

от 31 августа 2010 г. N 346

ПОРЯДОК

ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА ЧАСТИЧНУЮ ОПЛАТУ

ЗА ОБУЧЕНИЕ, ПЕРЕОБУЧЕНИЕ (ПОЛУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОМ,

РЕБЕНКОМ-ИНВАЛИДОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского краяот 16.09.2011 N 439, от 14.06.2013 N 261, от 18.03.2014 N 133,от 09.09.2015 N 469, от 10.12.2015 N 615, от 04.10.2018 N 381,от 20.11.2019 N 542, от 08.05.2020 N 194, от 03.07.2020 N 329,от 12.01.2021 N 03, от 09.06.2021 N 263, от 24.02.2022 N 113) |  |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия оказания, порядок оформления и выплаты материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования) без учета дохода семьи в соответствии с мероприятиями муниципальной Программы "Социальная поддержка жителей муниципального образования город Норильск", утвержденной Постановлением Администрации города Норильска на соответствующий финансовый год (далее по тексту - МП).

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261, от 18.03.2014 N 133, от 20.11.2019 N 542)

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и сокращения:

"заявитель" - граждане, из числа инвалидов, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.07.2020 N 329)

"представитель" - физическое лицо, представляющее интересы заявителя, действующее на основании доверенности, выданной в установленном порядке;

абзац исключен. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261;

"материальная помощь" - денежная выплата в виде возмещения затрат на оплату обучения, переобучения в образовательных учреждениях, расположенных на территории Российской Федерации;

"обучение, переобучение" - получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования;

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261, от 20.11.2019 N 542)

"правовой период" - период времени, в котором заявитель имеет право на получение материальной помощи, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, в течение всего периода обучения (по семестрам либо суммировано за два семестра), при наличии соответствующего мероприятия в МП в соответствующем финансовом году;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.03.2014 N 133)

"Управление социальной политики" - муниципальное казенное учреждение "Управление социальной политики".

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 08.05.2020 N 194)

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Для получения материальной помощи заявитель обращается в Управление социальной политики с заявлением об оказании материальной помощи по форме, согласно приложению N 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по оказанию материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования), утвержденному постановлением Администрации города Норильска (далее - Административный регламент), по следующим адресам:

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261, от 12.01.2021 N 03)

- для жителей Центрального района города Норильска - Ленинский проспект, д. 26;

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 04.10.2018 N 381, от 08.05.2020 N 194)

- абзацы третий - четвертый исключены. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 08.05.2020 N 194;

- для жителей поселка Снежногорск - ул. Хантайская Набережная, 10.

Контактный телефон для справок 43-71-95.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.03.2014 N 133, от 08.05.2020 N 194)

2.2. К заявлению, указанному в пункте 2.1 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет, родителя, иного законного представителя ребенка-инвалида, представителя (в случае обращения с заявлением законного представителя (представителя);

(пп. "а" в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.07.2020 N 329)

б) свидетельство о рождении ребенка-инвалида, выданное органом записи актов гражданского состояния Российской Федерации (в случае обращения родителя (одного из родителей);

(пп. "б" в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 03)

в) свидетельство о рождении ребенка-инвалида, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при регистрации рождения ребенка за пределами территории Российской Федерации), (в случае обращения родителя (одного из родителей);

(пп. "в" введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 03)

г) свидетельство об усыновлении, выданное органом записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для усыновителей) (представляются в случае сохранения сведений о родителях в записи акта о рождении усыновленного ребенка);

(пп. "г" введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 03)

д) документ об установлении опеки (попечительства) (в случае обращения законного представителя в интересах ребенка-инвалида);

е) справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями МСЭ;

ж) справка из образовательного учреждения, в котором обучается инвалид, ребенок-инвалид, подтверждающая факт обучения;

з) договор на оказание платных образовательных услуг инвалиду, ребенку-инвалиду;

и) квитанция об оплате за обучение инвалида, ребенка-инвалида;

к) документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета заявителя) для перечисления средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя (в случае выбора заявителем данного способа перечисления материальной помощи);

л) доверенность (в случае обращения представителя);

(подпункт введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.03.2014 N 133)

м) сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя, ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет);

(подпункт введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.07.2020 N 329)

н) согласие на обработку персональных данных членов семьи заявителя (их законных представителей) (по форме, согласно приложению N 4 к Административному регламенту).

(подпункт введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.07.2020 N 329; в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 03)

(п. 2.2 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261)

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка предоставляются заявителем в оригиналах или заверенных надлежащим образом копиях. При необходимости специалист Управления социальной политики, определенный приказом директора Управления социальной политики, снимает с представленных документов копии и формирует личное дело заявителя.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 08.05.2020 N 194)

Допускается подача заявления с приложением документов путем направления их в адрес Управления социальной политики посредством факсимильной связи, с последующим предоставлением оригинала заявления и документов либо в электронном виде, переданном по электронной почте или через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.02.2022 N 113)

В случае, если предоставленные заявителем документы и информация, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Управление социальной политики не вправе требовать их предоставления на бумажном носителе (за исключением случаев если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами).

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.02.2022 N 113)

2.3.1. В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах "б", "д", "е", "ж", "и", "м" пункта 2.2 настоящего Порядка, самостоятельно, Управлением социальной политики в рамках межведомственного взаимодействия не позднее 5-ти рабочих дней со дня регистрации заявления запрашиваются следующие сведения:

- из федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр инвалидов" о лице, признанном инвалидом;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.06.2021 N 263)

- из муниципального и государственного образовательного учреждения, в котором обучается инвалид, ребенок-инвалид, подтверждающие факт обучения, оплату за обучение;

- из территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя, ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет);

- из федеральной государственной информационной системы "Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния", подтверждающие факт рождения ребенка;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.06.2021 N 263)

- из органов опеки и попечительства, подтверждающие факт установления опеки или попечительства над ребенком-инвалидом.

(п. 2.3.1 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 03)

(п. 2.3 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261)

2.4. Днем обращения за материальной помощью считается день приема (регистрации) Управлением социальной политики заявления с документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Управление социальной политики:

- регистрирует заявление;

- принимает решение о назначении и выплате либо об отказе в назначении и выплате материальной помощи в течение 10 рабочих дней со дня обращения за материальной помощью.

2.6. В случае принятия положительного решения о назначении материальной помощи Управление социальной политики в течение 10 рабочих дней с дня принятия заявления направляет заявителю уведомление о ее назначении и сроке ее выплаты (для сведения указываются телефоны Управления социальной политики).

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.03.2014 N 133, от 08.05.2020 N 194)

Выплата материальной помощи производится Управлением социальной политики в срок не позднее 30 календарных дней со дня приема (регистрации) заявления с документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка, путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 10.12.2015 N 615, от 03.07.2020 N 329)

2.7. В случае принятия решения об отказе в назначении заявителю материальной помощи Управление социальной политики в течение 10 рабочих дней с даты принятия заявления направляет заявителю данное решение с указанием причины отказа, а также возвращает все документы, которые были приложены к заявлению.

2.8. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, являются:

- заявление об оказании материальной помощи не соответствует форме, установленной Административным регламентом;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 03)

- представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах "б", "д", "е", "ж", "и", "м" пункта 2.2 настоящего Порядка;

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 20.11.2019 N 542, от 03.07.2020 N 329, от 12.01.2021 N 03)

- основания (случаи), указанные в пункте 2.9 настоящего Порядка.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 20.11.2019 N 542)

При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных настоящим пунктом, Управление социальной политики принимает решение о возврате заявителю принятых от него документов. Процедура уведомления заявителя о принятом в таком случае решении предусматривается в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги по оказанию материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования), утвержденном Постановлением Администрации города Норильска.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.09.2015 N 469; в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 20.11.2019 N 542)

2.8.1. Основаниями для отказа в назначении заявителю материальной помощи являются:

- отсутствие у инвалида, ребенка-инвалида регистрации по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск;

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- основания (случаи), указанные в пункте 2.9 настоящего Порядка.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 20.11.2019 N 542)

(п. 2.8 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261)

2.9. Помимо оснований для отказа в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, либо для отказа заявителю в назначении материальной помощи, указанных в пунктах 2.8, 2.8.1 настоящего Порядка такими основаниями (в том числе для последующего отказа) являются:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся назначения материальной помощи, после первоначальной подачи заявления для назначения материальной помощи;

б) наличие ошибок в заявлении о назначении материальной помощи, документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, либо для отказа заявителю в назначении материальной помощи и не включенных в представленный ранее комплект документов (за исключением документов, указанных в подпунктах "б", "д", "е", "ж", "и", "м" пункта 2.2 Порядка);

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.07.2020 N 329, от 12.01.2021 N 03)

в) истечение срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, либо для отказа заявителю в назначении материальной помощи и не включенных в представленный ранее комплект документов (за исключением документов, указанных в подпунктах "б", "д", "е", "ж", "и", "м" пункта 2.2 Порядка);

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.07.2020 N 329, от 12.01.2021 N 03)

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) директора Управления социальной политики, специалистов Управления социальной политики при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, либо в назначении материальной помощи, о чем в письменном виде за подписью директора Управления социальной политики уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

(пп. "г" введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.07.2020 N 329)

(п. 2.9 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 20.11.2019 N 542)

2.10. Основаниями для приостановления в назначении заявителю материальной помощи являются:

- наличие ошибок в документах, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

- истечение срока действия документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия.

(п. 2.10 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 20.11.2019 N 542)

2.11. Материальная помощь выплачивается по обращениям заявителя в размере фактически понесенных затрат, но суммарно в течение текущего финансового года не может превышать предельного размера материальной помощи, установленного мероприятиями МП на соответствующий финансовый год.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.03.2014 N 133)

2.10. Исключен. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 14.06.2013 N 261.

Приложение N 1

к Порядку

оказания материальной помощи

на частичную оплату за обучение,

переобучение (получение инвалидом,

ребенком-инвалидом начального, среднего,

высшего профессионального образования),

утвержденному Постановлением

Администрации города Норильска

от 31 августа 2010 г. N 346

ЗАЯВЛЕНИЕ

Исключено. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 03.

Приложение N 2

к Порядку

оказания материальной

помощи на частичную

оплату за обучение,

переобучение (получение

инвалидом, ребенком-инвалидом

профессионального образования),

утвержденному

Постановлением

Администрации города Норильска

от 31 августа 2010 г. N 346

Согласие

на обработку персональных данных

членов семьи заявителя (их законных представителей)

Исключено. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 03.